



25-8-51

ปทุมธานี(จังหวัด)



คำร้องขอตาออก

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

สิ่งที่ต้องแนบมาด้วย บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

ด้วยข้าพเจ้า นาย / (นาง) / นางสาว / พิชิต ๕๑ นามสกุล จงหวงพล

รหัสประจำตัวนักศึกษา 501-3513220040 โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้) 099-5842849

มีความประสงค์ ที่จะตาออกประจำภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2551

เนื่องจาก ไปศึกษาอบรมที่จังหวัด 5

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

พิชิต ๕๑ (นางสาว ๕๑) จงหวงพล

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ(เฉพาะนักศึกษารหัส 49 เป็นต้นไป)

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการศูนย์ / โปรแกรม.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(กรุณากรอกข้อมูลตามรายละเอียดข้างต้นด้วยตัวบรรจงหรือตัวพิมพ์ด้วยข้อมูลที่ชัดเจน)

FI-SRM-006 แก้ไขครั้งที่ 02

คำร้องลาออก

ด้วยข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว / รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่) ผู้รับเรื่อง.....เวลารับเรื่อง.....น.

ผู้ส่งเรื่องคืน.....เวลาส่งเรื่องคืน.....น.

FI-SRM-006 แก้ไขครั้งที่ 02

สำหรับนักศึกษาเก็บไว้มาติดตามเรื่อง

ภายใน 3 วันทำการ

ลาออก

ชื่อนักศึกษา.....	รหัศ.....	ชื่อเจ้าหน้าที่.....
ยื่นคำร้องวันที่.....เดือน.....	พ.ศ.....	ยื่นคำร้องวันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....		

(กรุณากรอกข้อมูลตามรายละเอียดข้างต้นด้วยตัวบรรจงหรือตัวพิมพ์ด้วยข้อมูลที่ชัดเจน)

(ข้าพเจ้าจะติดตามผลการพิจารณาคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หลังจากยื่นคำร้องแล้ว 3 วันทำการ)