



0626115

06  
001115

สำนักประสานงานโครงการ (กม)  
เลขที่รับหนังสือภายนอก 0282  
วันที่ 19 ต.ค. 54.  
เวลา 11.00 น.  
ผู้รับ สตีล อดิสรณ์

ที่ พท 75204/ 132

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก  
อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง 93120

3 สิงหาคม 2554

จกน กจจ

เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต  
เลขที่ 4940  
วันที่ 18-10-54  
เวลา 17:30 น.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบลาออกจากการเป็นนักศึกษา จำนวน 1 ชุด

ตามที่ นางสาวสุพิศ เจริญเต็ม ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 541071321051

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนุรลดีนา) อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง ได้สมัครเรียนเข้าเป็นนักศึกษา ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระดับปริญญาตรีหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิตสาขาการศึกษาปฐมวัย รุ่นที่ 6/2 ปีการศึกษา 2554 และทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ประกาศรายชื่อ ครูผู้ดูแลเด็กเป็นนักศึกษาตามโครงการเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ นางสาวสุพิศ เจริญเต็ม ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารให้ไปรับตำแหน่งใหม่ในสำนักงานปลัด จึงขอลาออกจากการเป็นนักศึกษาตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

541071321051

วันที่ 12 ตุลาคม

ขอแสดงความนับถือ

จกน

ดว 1154 - 110,000

(นายประดิษฐ์ จาริยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ส่วนการศึกษาฯ

โทร.074 -608016 ต่อ 106

โทรสาร. 074 - 608016 ต่อ 108

นพป  
จกน

จกน พงษ์

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ดำเนินการตาม  
[Signature]  
[Signature]

น.ส.สิริวิภา  
ผู้อำนวยการ

2/10

# คำร้องขอลาออก

โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
และมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

วันที่ 1 สิงหาคม 2557

เรื่อง ขอลาออก

สิ่งที่ต้องแนบมาด้วย บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ

ข้าพเจ้า  นาย  นาง  นางสาว  อื่นๆ ชื่อ-สกุล... ดุพิง เจริญใจ

ข้าพเจ้าเป็นนักศึกษาระดับ  ปริญญาตรี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย  
 ปริญญาโท หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

รหัสนักศึกษา 541071321051 โทรศัพท์ที่ติดต่อได้ 092-9485220

ศูนย์การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

มีความประสงค์ ขอลาออกในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2557  
เนื่องจาก ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานที่หน่วยงานใหม่ สำนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... ดุพิง เจริญใจ ..... นักศึกษา  
(..... ดุพิง เจริญใจ .....) <sub>9</sub>

หมายเหตุ (เอกสารฉบับนี้จะมีผลบังคับใช้ ต่อเมื่อมีการลงนามครบทุกรายการ)

1.ความเห็นของผู้บังคับบัญชา..... ดุพิง เจริญใจ

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2.ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3.ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อผู้รับเรื่อง..... วันที่.....