



คำร้องขอลาออก

วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

สิ่งที่ต้องแนบมาด้วย บัตรประจำตัวนักศึกษา หรือ บัตรประจำตัวประชาชน

ด้วยข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว / นามสกุล จีระศักดิ์

344

รหัสประจำตัวนักศึกษา 501351322044 โทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้) 089-9275259

มีความประสงค์ ที่จะลาออกประจำภาคเรียนที่ 4 ปีการศึกษา 2551

เนื่องจาก ข้าพเจ้า นางสาว จีระศักดิ์ ไม่มี ทุน ศึกษา เลียน ต่อ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(..... จีระศักดิ์) (..... จีระศักดิ์)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (เฉพาะนักศึกษารหัส 49 เป็นต้นไป).....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการศูนย์ / โปรแกรม.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....

ลงชื่อ..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(กรุณากรอกข้อมูลตามรายละเอียดข้างต้นด้วยตัวบรรจงหรือตัวพิมพ์ด้วยข้อมูลที่ชัดเจน)

FI-SRM-006 แก้ไขครั้งที่ 02

คำร้องลาออก

ด้วยข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว / รหัสประจำตัวนักศึกษา.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่) ผู้รับเรื่อง..... เวลารับเรื่อง..... น.

ผู้ส่งเรื่องคืน..... เวลาส่งเรื่องคืน..... น.

FI-SRM-006 แก้ไขครั้งที่ 02

สำหรับนักศึกษาเก็บไว้นามาคิดตามเรื่อง

ภายใน 3 วันทำการ

ลาออก

ชื่อนักศึกษา..... รหัส.....	ชื่อเจ้าหน้าที่.....
ยื่นคำร้องวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	ยื่นคำร้องวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(กรุณากรอกข้อมูลตามรายละเอียดข้างต้นด้วยตัวบรรจงหรือตัวพิมพ์ด้วยข้อมูลที่ชัดเจน)

(ข้าพเจ้าจะติดตามผลการพิจารณาคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หลังจากยื่นคำร้องแล้ว 3 วันทำการ)